ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова атестаційної комісії
_____ С.А.Онищенко

План роботи атестаційної комісії на 2020-2021 н.р.

№п/п	*Назва заходу*	*Термін виконання*	*Відповідальний*
1.	Ознайомлення педпрацівників, які атестуються з нормами Типового положення про атестацію педагогічних працівників.	До 01.10.20р.	Голова АК Онищенко С.А.
2.	Прийом заяв педпрацівників на позачергову атестацію	До 10.10.20р.	Секретар АК
3.	Планування роботи атестаційної комісії, складання графіка проведення атестації у 2020-2021 н.р.	До 18.10.20р.	Члени АК
4.	Засідання №1 1.Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; 2.Розробка плану роботи атестаційної комісії;	25.09.20р.	Голова АК Онищенко С.А.
5.	Засідання №2 1.Затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються; 2.Затвердження дорожньої карти педагогічних працівників.	30.10.20р.	Голова АК Онищенко С.А.
6.	Засідання №3 1.Про хід вивчення системи роботи вчителів які атестуються, членами атестаційної комісії; 2.Обмін думками про відвідані відкриті уроки і позакласні заходи;	22.01.21р.	Голова АК Онищенко С.А.
7.	Засідання №4 1.Огляд атестаційних матеріалів вчителів, які атестуються; 2.Ознайомлення з бюлетенями для таємного голосування та визначення процедури таємного голосування;	Лютий 2021р.	Голова АК Онищенко С.А.
8.	Засідання №5 1.Атестація педагогічних працівників школи, прийняття рішень; 2.Внесення записів в атестаційні листи; 3.Ознайомлення педагогічних працівників з рішенням АК *(під підпис)*	Березень 2021р.	Голова АК Онищенко С.А.